



محضر اجتماع أعضاء مجلس إدارة جمعية البر الخيرية بالباحة

اليوم	التاريخ	الزمن	المقر
الأربعاء	١٧ / ٤ / ٢٠٢٤ م	٧ مساءً	قاعة الاجتماعات بالجمعية

بعون من الله وتوفيقه عقد الاجتماع الاعتيادي لأعضاء مجلس إدارة جمعية البر الخيرية بالباحة وذلك برئاسة رئيس مجلس الإدارة الدكتور/ عبد الله بن علي أبو ملحمة ، وحضور الأعضاء الموضح أسمائهم بالبيان المرفق وذلك لمناقشة جدول العمل التالي :

الافتتاح
مناقشة مبادرة فرسان التطوع
دراسة تعميم المركز الوطني بشأن جمع الملابس المستعملة وآلية الدخول في مناقصة بأمانة المنطقة
موافقة المجلس بالرفع للمركز الوطني لطلب ترخيص جمع الملابس المستعملة والتبرعات
عرض تقرير أنشطة وفعاليات الجمعية للربع الأول من العام ٢٠٢٤ م
ما يستجد من أعمال

وتم بشأنها اتخاذ القرارات والتوصيات التالية:

م	الموضوع	التوصية
١	الافتتاح	في بداية الاجتماع رحب سعادة رئيس مجلس الإدارة الدكتور / عبد الله أبو ملحمة بالحاضرين وشكرهم على استجابة الدعوة وهنا الجميع بعيد الفطر المبارك سائلا المولى عز وجل أن يتقبل من الجميع صالح الأعمال .
٢	مناقشة مبادرة فرسان التطوع	بعد مداولة بين المجتمعين حول آخر المستجدات التي طرأت على آلية تنفيذ مبادرة فرسان التطوع أنفق الجميع على المضي في تنفيذ المبادرة وفق الآلية التالية: ١- البدء في تدريب المعلمين والمعلمات (حضوريا) بمقر الجمعية وتتولى إدارة التعليم وضع الجدول الزمني لذلك . ٢- يكون اليوم الأول من تدريب الطلاب والطالبات عن (بعد) بمقر مراكز التدريب التابعة للتعليم في المحافظات بينما يكون اليومين الثاني والثالث (حضوريا) . ٣- العمل على زيادة العدد المخصص في كل دورة لتقليص عدد الدورات ولتخفيف الأعباء المالية على الجمعية قدر الإمكان . ٤- يكلف الدكتور ناصر قمش والمدير التنفيذي بالجمعية ونائبيه، القيام بزيارة لسعادة مدير عام التعليم بعد التنسيق لذلك، وعقد اجتماع مع اللجنة المكلفة لديهم لنقل وجهة النظر والآلية الموضحة أعلاه وإشعار المجلس بما يتم .



<p>عرض سعادة رئيس لجنة الاستثمار الأستاذ / ضيف الله محفوظ ، التعميم المنظم لجمع الملابس المستعملة وآلية وشروط الحصول على ترخيص والدخول في مناقصة في الأمانة لذلك وأتفق أعضاء المجلس على مايلي :</p> <p>١- الموافقة على استخراج التصريح الخاص بذلك من المركز الوطني والجهات ذات العلاقة .</p> <p>٢- يتولى رئيس لجنة الاستثمار مع المدير التنفيذي زيارة قسم الاستثمار بالأمانة للحصول على كراس المناقصات الخاصة بالمشروع ومعرفة شروط وآلية وزمن التقدم على المنافسة .</p> <p>٣- التواصل مع الشركة التي سبق وأن عرضت على مجلس الإدارة الدخول في المشروع من الباطن واشعارهم بآليات الدخول في منافسة للمشروع الواردة من المركز الوطني والتأكد من مدى استمرار رغبتهم في الشراكة مع الجمعية .</p>	<p>دراسة تعميم المركز الوطني بشأن جمع الملابس المستعملة وآلية الدخول في مناقصة بأمانة المنطقة</p>	٣
<p>كما وافق أعضاء المجلس بالإجماع على مايلي :</p> <p>١- الموافقة على الرفع للمركز الوطني للحصول على ترخيص جمع الملابس المستعملة وفق التنظيم الوارد في تعميم الرئيس التنفيذي للمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي رقم ١٥٢٦١ بتاريخ ١٤٤٤/٥/٢١ هـ المتضمن معايير واشتراطات طلب ترخيص جمع الملابس القديمة .</p> <p>٢- الموافقة بالرفع للمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي للحصول على رخصة جمع التبرعات عن طريق حملات التبرع والمتبرع الإلكتروني ، لكي يتضمن الترخيص رمز الاستجابة السريع لخدمة (تبرع بأمان QR Code) أو عن طريق المنصة</p>	<p>موافقة المجلس بالرفع للمركز الوطني لطلب ترخيص جمع الملابس المستعملة والتبرعات</p>	٤
<p>- عرض المدير التنفيذي للجمعية تقرير الربع الأول للعام ٢٠٢٤ م وما تضمنه من احصائيات وبرامج وفعاليات ومساعدات تم تقديمها وصرفها للمستفيدين بالجمعية ، وقد أبدى الجميع استحسانهم ورغبتهم في استمرار الفكرة كل ربع من أرباع العام الحالي ، كما وافق الجميع على نشر التقرير في قروب أعضاء الجمعية العمومية وجميع وسائل التواصل المتاحة لإبراز جهود وأنشطة الجمعية المقدمة للمستفيدين .</p>	<p>عرض تقرير أنشطة وفعاليات الجمعية للربع الأول من العام ٢٠٢٤ م</p>	٥



في نهاية الاجتماع عرض المدير التنفيذي عدد من المقترحات وقد وافق الجميع على مايلي :

- ١- الموافقة على ترشيح عضو مجلس إدارة الجمعية الأستاذ / عبدالله بن محمد حجر ، في انتخابات مجلس إدارة الجمعيات الأهلية بالمنطقة ويتمنى مجلس الجمعية له التوفيق والعون .
- ٢- الموافق على إنهاء عقد العامل بالجمعية المدعو / محمد حسين (بنقالي الجنسية) خلال شهر من تاريخه ويتولى قسم المحاسبة بالجمعية تصفية حقوقه المالية ويتولى المدير التنفيذي إنهاء إجراءات إصدار التأشيرة وحجوزات الطيران للمذكور .
- ٣- الموافقة على تعديل لائحة الإجازات الاعتيادية الواردة في اللائحة التنفيذية للجمعية بحيث لايسمح للموظف الإحتفاظ بأكثر من ثلاثة أشهر ويتولى المدير التنفيذي إشعار الموظفين بذلك وتنسيق منحهم اجازات من الرصيد المتوفر لدى كل موظف حسب حاجة العمل .
- ٤- الموافقة على عقد شراكة مع الكلية التقنية بالباحة في مجال استقطاب الطلاب المتدربين في تخصصات البرمجة وصيانة الأجهزة والكهرباء والسكرتارية للعمل في الجمعية فترة التدريب ، ويتولى المدير التنفيذي إنهاء كافة الإجراءات المتعلقة بذلك .

ما يستجد من أعمال

٦

وفي نهاية الاجتماع شكر سعادة رئيس مجلس إدارة الجمعية الحاضرين من أعضاء المجلس على تفاعلهم وتعاونهم مؤكداً على أهمي بذل مزيد من العطاء لخدمة برامج ومشاريع ومبادرات الجمعية بما يحقق الأهداف والطموحات المنشودة . بإذن الله تعالى . والتي تعود بالنفع والفائدة للمستفيدين من الجمعية .

والله ولي التوفيق .